



Gobierno de  
**GUATEMALA**  
Dr. Alejandro Giamatttei

MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN

# Instructivo para el acompañamiento y evaluación de los aprendizajes



En la modalidad de entrega híbrida

Claudia Patricia Ruíz Casasola de Estrada  
**Ministra de Educación**

Zaida Lorena Aragón Ayala de Argueta  
**Viceministra Técnica de Educación**

Carmelina Espantzay Serech de Rodríguez  
**Viceministra de Educación Bilingüe e Intercultural**

María del Rosario Balcarcel Minchez  
**Viceministra de Educación Extraescolar y Alternativa**

Validado por la Mesa Técnica Nacional de gestión de riesgo en atención a la emergencia del Covid-19.

Este documento se puede reproducir total o parcialmente, siempre y cuando se cite al Ministerio de Educación (Mineduc) como fuente de origen y que no sea para usos comerciales. Las ilustraciones pertenecen al banco de imágenes del Ministerio de Educación.

# PRESENTACIÓN

La situación que se vive en Guatemala actualmente, derivada de la emergencia sanitaria, presenta grandes retos al sistema educativo, especialmente porque los estudiantes aprenden desde casa y para ello, es necesario reorientar a la comunidad educativa cómo realizar las acciones que promuevan la autonomía de los estudiantes en la adquisición de los aprendizajes oportunos para fortalecer sus capacidades, que le permitan enfrentar de la mejor forma dicha situación, por lo que se pone a disposición el instructivo de acompañamiento y evaluación de los aprendizajes que se compone de los siguientes lineamientos para:

- La evaluación diagnóstica de los aprendizajes.
- La evaluación de los aprendizajes en la modalidad de entrega híbrida.
- El registro de los contenidos curriculares y el acompañamiento de estudiantes.
- El registro de notas por unidad.

Estos lineamientos describen paso a paso todas las acciones que los integrantes de la comunidad educativa involucrados deben dar, para optimizar tiempo, recursos y asegurar la veracidad de la información.

Los lineamientos están organizados de manera amigable que se convierten en un elemento de apoyo a todos los involucrados.

Sin embargo, no podemos negar que los cambios han sido abruptos, complejos y desafiantes que requieren el compromiso de toda la comunidad educativa y de la ética y creatividad del docente para alcanzar el logro en los aprendizajes esperados.

# ÍNDICE

Presentación del instructivo	3
Índice del documento	4
Carta al docente	5
Lineamientos para la evaluación diagnóstica de los aprendizajes	6
Lineamientos para la evaluación de los aprendizajes en la modalidad de entrega híbrida	12
Lineamientos para el registro de los contenidos curriculares y el acompañamiento de estudiantes	30
Lineamientos para el registro de notas por unidad	36



# ESTIMADO DOCENTE

Reciba un cordial saludo.

Valoramos su esfuerzo en esta modalidad híbrida en la que se ha visto reflejado su interés, entusiasmo y habilidades docentes para motivar a los estudiantes a aprender de forma autónoma desde casa y en el aula.

Me complace poner en sus manos el instructivo para el acompañamiento y evaluación de los aprendizajes, el cual contiene los lineamientos de la evaluación diagnóstica de los aprendizajes, la evaluación de los aprendizajes en la modalidad de entrega híbrida, el registro de los contenidos curriculares y el acompañamiento de estudiantes, el registro de notas por unidad.

El cumplimiento de estos lineamientos garantiza la calidad en el proceso educativo, en especial con los relacionados al acompañamiento y evaluación de los aprendizajes en la modalidad de entrega híbrida, ya que brindan, la orientación necesaria para que ustedes ofrezcan más oportunidades de aprendizaje a los estudiantes.

Finalmente, recordemos que el éxito de este año escolar sólo se logrará si trabajamos juntos, como equipo, para el desarrollo de Guatemala.

*Claudia Patricia Ruiz Casasola*  
Ministra de Educación



# Lineamientos para la evaluación diagnóstica de los aprendizajes

---

La evaluación diagnóstica de los aprendizajes es una oportunidad para explorar qué y cuánto han aprendido los estudiantes.

Es un proceso que permite al docente establecer en qué medida han alcanzado los aprendizajes esperados para el grado que cursan, a la vez que orienta la aplicación de estrategias, según las debilidades y fortalezas identificadas, para que cada estudiante adquiera los conocimientos, habilidades y destrezas que le permitan seguir aprendiendo.

La evaluación diagnóstica que se propone es una forma sencilla y agradable, para los estudiantes, de mostrar cuánto han aprendido. Además, conocer los resultados, les motivará a seguir aprendiendo.

Estos lineamientos servirán para conocer el material de la evaluación y cómo debe trabajarse con los estudiantes. Se sugiere realizar las actividades descritas antes, durante y después de la evaluación.

---



# ANTES DE APLICAR LAS EVALUACIONES NECESITA SABER

Las actividades que realizarán los estudiantes en esta evaluación servirán para identificar qué aprendizajes alcanzaron durante el ciclo escolar 2020 en las áreas de: Comunicación y Lenguaje y Matemáticas, de acuerdo a las competencias, indicadores de logro y contenidos, priorizados, del Currículo Nacional Base (CNB).

En cada grado, los estudiantes resolverán tareas de los contenidos del grado inmediato inferior, ya que el propósito es diagnosticar qué aprendieron durante ese año.

**Cada grado cuenta con un instrumento diferente y es el docente el que lo aplica a sus estudiantes, en el centro educativo; atendiendo las disposiciones sanitarias que estén vigentes.**

¿Cuáles son los instrumentos con los que se hará el diagnóstico?

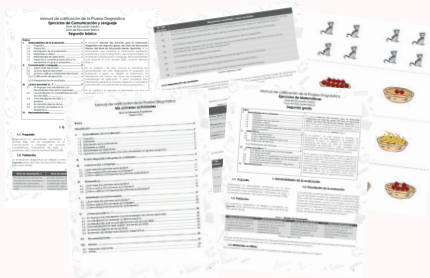
## PREPRIMARIA Y PRIMARIA

### Evaluación diagnóstica



- Ejercicios de comprensión lectora, escritura y matemática, uno por estudiante.
- El instrumento de primero primaria incluye un diagnóstico de apoyo emocional y el instructivo para interpretarlo.
- El instrumento de preprimaria es una hoja, media carta, en donde el docente anota las respuestas a las preguntas de las diferentes áreas, que se le hacen al estudiante y al encargado del estudiante.

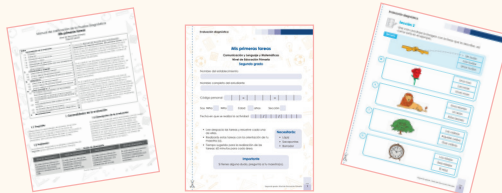
### Manual de aplicación y calificación



- Uno para cada docente, según el grado en el que imparte clases.
- El manual de aplicación de preprimaria contiene información específica de la aplicación oral e incluye un anexo a color para mostrar al estudiante.

## BÁSICO Y DIVERSIFICADO

### Evaluación diagnóstica y manual de aplicación y calificación



- Ejercicios de comprensión lectora, escritura y matemática, uno por estudiante.
- Manual de aplicación para el docente, según el área curricular que imparte.

### ¿Cómo son los materiales?

Durante las próximas semanas, el Ministerio de Educación le hará llegar los materiales necesarios para la aplicación de la evaluación diagnóstica. Este material se entregará a los docentes según el grado en el que se encuentran impartiendo clases.

	Grados y niveles	Detalle de la evaluación diagnóstica de los aprendizajes
	Preprimaria	Cuadernillos <b>Mis primeras actividades</b> individuales Hojas para respuestas Cuadernillo de Manual de aplicación.
Nivel de Educación Primaria	Primero primaria	Cuadernillo de <b>Mis primeras tareas y Diagnóstico de apoyo emocional</b> en primero primaria no hay hoja para respuestas Cuadernillo de Manual de aplicación
	Segundo y tercero primaria	Cuadernillo de <b>Mis primeras tareas</b> , instrumento incluido en los Módulos de aprendizaje. Se recortan las hojas en la línea punteada indicada y se engrapan. Cuadernillo de Manual de aplicación.
	Cuarto a sexto primaria	<b>Mis primeros ejercicios</b> , instrumento incluido en los Módulos de aprendizaje. Se recortan las hojas en la línea punteada indicada y se engrapan. Cuadernillo de Manual de aplicación.
Nivel de Educación Media	Ciclo de Educación Básica	<b>Ejercicios</b> , cuadernillo de evaluación individuales Cuadernillo de Manual de aplicación uno por cada área curricular
	Ciclo de Educación Diversificada	<b>Ejercicios</b> , cuadernillo de evaluación individuales Cuadernillo de Manual de aplicación uno por cada área curricular

Instructivo para el acompañamiento y evaluación de los aprendizajes.

### ¿Qué hacer con los materiales de evaluación?

- Leer la prueba diagnóstica y el manual de aplicación para enterarse de cómo se aplica y califica.
- Comprobar que tiene una prueba por estudiante.

### ¿Dónde llevar a cabo las actividades?

En el centro educativo, toda vez que las disposiciones sanitarias lo permitan. De esta forma se comprobará cómo trabaja el estudiante y desde ese momento podrá establecer algún diagnóstico, necesario, para trabajar más adelante.

### ¿Cómo preparar el espacio físico?

- Limpiar y desinfectar el aula.
- Colocar los escritorios por lo menos con un metro y medio de distancia. Guiarse por lo establecido en el *Protocolo para el regreso a clases para docentes de centros educativos*.

### ¿Cómo convocar a los estudiantes?

- Organizar a los estudiantes inscritos en grupos no mayores de cinco.
- Programar los días de evaluación, teniendo en cuenta que la ejecución de las actividades se efectúa durante más o menos tres horas.
- Tener en cuenta el nivel de alerta vigente del municipio. Este debe estar en color amarillo o verde para poder citar a los estudiantes.

Si durante las fechas en que se programe la aplicación de la prueba diagnóstica, el municipio se encontrara en semáforo rojo o naranja, según el Tablero de Alertas COVID-19, quedará a discreción de los padres de familia o encargados, llevar a los estudiantes a hacer la evaluación.

En todos los casos, el docente puede citar de 1 a 5 niños al centro educativo con el distanciamiento adecuado.

## DURANTE LA APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN

### ¡Cúdelos y enséñeles a cuidarse!

Es importante cumplir con los lineamientos de los protocolos de regreso a clases. Para conseguirlo debe velar porque se cumplan las medidas de bioseguridad establecidas:

- Uso correcto y permanente de la mascarilla.
- Lavado de manos o uso de alcohol en gel.
- Distanciamiento físico: por lo menos un metro y medio entre personas.

**Recuerde: Con su ejemplo les enseña a cuidarse.**

### ¿Cómo aplicar los instrumentos?

Es indispensable que el docente aplique las evaluaciones, para ello debe:

- Convocar a los estudiantes al aula, no más de cinco cada día.
- Ubicarlos en los escritorios o mesitas, con la debida distancia.
- Crear un ambiente agradable y de confianza.
- Solicitar que tengan preparado un lápiz, sacapuntas y borrador.
- Explicar que deben hacer algunas actividades con las que mostrarán cuánto han aprendido.
- Entregar las hojas en donde van a trabajar y explicar cómo deben hacer las actividades, según lo que indica el manual de aplicación.



### ¿Cómo realizan la evaluación los estudiantes?

Cada grado ejecuta la evaluación de diferente forma, es importante leer con detenimiento el manual que corresponde al grado que cursan los estudiantes. Allí se describe el procedimiento adecuado para que los resultados sean confiables.

## DESPUÉS DE LA APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN

### ¿Cómo calificar las respuestas de los estudiantes?

- Los resultados de la evaluación diagnóstica se reportarán por niveles de desempeño, no tendrán una calificación numérica.
- Para valorar las respuestas debe usarse la clave y las rúbricas que aparecen en el manual.

Al concluir la calificación el docente traslada en una lista, los resultados al director.

### ¿Qué hace el docente con los resultados?

Analiza los resultados que cada estudiante obtuvo para identificar qué aprendió en el ciclo escolar anterior, qué habilidades ha desarrollado y cuáles están débiles.

Usa los resultados para planificar el proceso de aprendizaje-enseñanza de sus estudiantes, proponiendo actividades que los lleven a fortalecer las áreas que lo necesitan.

El resultado de la evaluación diagnóstica habrá cumplido su objetivo si cada docente los usa como cimiento para la consecución de nuevos aprendizajes.

### ¿Qué hace el director del establecimiento con los resultados?

Al finalizar la evaluación, el director ingresa a la plataforma SIRE para registrar los resultados por niveles de desempeño, de los estudiantes de su establecimiento, en lectura, escritura y matemáticas, según como se describe a continuación:

- El registro lo deberá realizar simultáneamente con la confirmación de matrícula escolar y registros educativos para centros educativos.



- En el SIRE buscar el menú de «Registros».
- Buscar la opción de: «Evaluación Diagnóstica», en la cual podrán registrar los resultados de los estudiantes.
- Al ingresar a la opción de Evaluación Diagnóstica, se debe seleccionar el grado y sección en el cual van a realizar el registro de los resultados de la evaluación diagnóstica. Al seleccionarlo se debe dar clic en el botón «Listar». Posterior a ello se muestra la lista de estudiantes inscritos en el grado y sección seleccionado, ahí podrán visualizar los datos.
- Para realizar el ingreso de los resultados, se da clic en el botón «Ingresar», el cual desplegará un panel en el que se registran los valores obtenidos por el estudiante.
- Registrar el número que corresponde a la categoría de desempeño 1, 2 o 3 que alcanzó cada estudiante, según el resultado de la evaluación diagnóstica.
- Cuando no se tenga resultado por ausencia, registrar una letra A, para identificar estos casos.

Cuando se finalice el ingreso de los valores de todos los estudiantes, se debe dar clic en el botón «Guardar». Esto permitirá visualizar la lista general de estudiantes.





# Lineamientos para la evaluación de los aprendizajes

en la modalidad de  
entrega híbrida

---

Se pone a disposición los lineamientos para la evaluación de los aprendizajes en la modalidad de entrega híbrida, con el propósito de orientar la evaluación de los aprendizajes, tomando en cuenta sus momentos, sus fines y sus características, en especial en este tiempo de pandemia.

---



# Lineamientos para la evaluación de la modalidad de entrega híbrida: en e

Realice la evaluación de los aprendizajes de forma continua durante todo el ciclo escolar.

1

Lleve a cabo la evaluación diagnóstica (al inicio del proceso), formativa (durante el proceso) y sumativa (al final del proceso) para conocer el avance del estudiante en su aprendizaje.

2

Propicie momentos de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación, velando siempre por la salud y seguridad de los estudiantes.

3

Durante el proceso de enseñanza aprendizaje brinde acompañamiento a los estudiantes mediante observaciones y realimentación oportuna que permita la mejora del aprendizaje.

4



# de los aprendizajes en la el aula



8

Planifique actividades de mejoramiento de los aprendizajes.

Con los resultados de la evaluación reflexione acerca del nivel de logro alcanzado por los estudiantes y considere acciones que permitan mejorar el aprendizaje.

7

Los criterios de evaluación de los aprendizajes y de las actividades deben estar visibles en las actividades de evaluación.

6

En cada unidad planifique al menos cuatro actividades de evaluación sumativa, que permitan verificar los criterios de evaluación establecidos.

5

Instructivo para el acompañamiento y evaluación de los aprendizajes.

# Lineamientos para el proceso de evaluación de aprendizajes en la modalidad de enseñanza presencial

1 Establezca diferentes medios de comunicación para acercarse a los estudiantes y así conseguir que la evaluación de los aprendizajes sea continua durante todo el ciclo escolar.

2 Lleve a cabo la evaluación diagnóstica (al inicio del proceso), formativa (durante el proceso) y sumativa (al final del proceso), procurando siempre utilizar los mecanismos que le permitan acercarse al estudiante, garantizando una comunicación asertiva y una evaluación continua.

3 Propicie momentos de autoevaluación y apóyese en los padres de familia para llevar a cabo la heteroevaluación de los estudiantes, con el fin de que puedan recibir retroalimentación de sus familiares acerca de su desempeño.

4 Durante el proceso de enseñanza-aprendizaje brinde realimentación a través de anotaciones, observaciones, mensajes y comentarios oportunos para garantizar el alcance de los aprendizajes.



# Evaluación de los aprendizajes en entrega híbrida: en casa



8

Planifique actividades de mejoramiento de los aprendizajes permanentemente, para garantizar el aprendizaje de los estudiantes.

7

Con los resultados de las evaluaciones que obtenga, reflexione acerca del nivel de logro alcanzado por los estudiantes y considere

acciones que les permitan alcanzar los aprendizajes en casa.

6

Asegúrese que los criterios de evaluación siempre estén visibles en todas las actividades de evaluación que realice, para que el estudiante y su familia conozcan qué es lo que se espera de él durante el aprendizaje.

5

Realice al menos cuatro actividades de evaluación sumativa, que permitan verificar los criterios de evaluación establecidos.



# ¿Cómo aplicar la evaluación de los modalidad de entrega híbrida?

1

Evidencie que han realizado al menos 4 actividades de evaluación.

2

Demuestre que los estudiantes han tenido derecho al proceso de mejoramiento de los aprendizajes.

3

Utilice el portafolio para recopilar todas las evidencias de aprendizaje que el estudiante tuvo durante la unidad.

4

Evalúe el portafolio con la rúbrica establecida por el Ministerio de Educación.

5

El portafolio se  
actividad de e  
adicional.



# s aprendizajes en la



9

En la última unidad no se realizará el proceso de registro de notas por unidad habitual, sino que se procederá a ingresar el registro de papelería final de ciclo.

8

Este mismo proceso se realizará durante todas las unidades, a excepción de la última unidad.

7

Este resultado será la nota final de unidad y deberá registrarse dentro del SIRE web en el módulo llamado: **Registro de notas por unidad.**

6

Sume todas las actividades de evaluación, incluyendo el resultado obtenido en el portafolio y promédielo entre el número de actividades de evaluación realizadas (incluido el portafolio).

erá una  
evaluación

Para recopilar todas las evidencias de aprendizaje que el estudiante tuvo durante la unidad, utilice la técnica de portafolio.

# El portafolio

(Variante pandemia Covid-19)

## ¿Qué es?

Es una técnica de evaluación del desempeño que permite la recopilación o colección (física o digital) de materiales y creaciones elaboradas por los estudiantes, donde demuestran sus habilidades y los logros alcanzados. Los mismos se ordenan en forma cronológica por cada área curricular establecida.

## ¿Para qué se usa?

- Observar el progreso de las creaciones de los estudiantes durante cada una de las unidades del ciclo escolar.
  - Promover en los estudiantes la percepción de sus propios progresos y el monitoreo del avance en su aprendizaje.
  - Reflexionar sobre las estrategias pedagógicas que usa el docente.
  - Tener evidencia concreta del proceso de aprendizaje de los estudiantes.



## ¿Cómo se elabora?

### EL DOCENTE

- Facilita las indicaciones de los trabajos, creaciones y evidencias que el estudiante va a entregar dentro del portafolio y por medio de los cuales va a demostrar el aprendizaje.
- Utiliza la rúbrica establecida por el Ministerio de Educación para evaluar el portafolio, sabiendo que es un instrumento de evaluación flexible, el cual debe adaptarse a la situación que vive el país actualmente.

mento y evaluación de los aprendizajes.

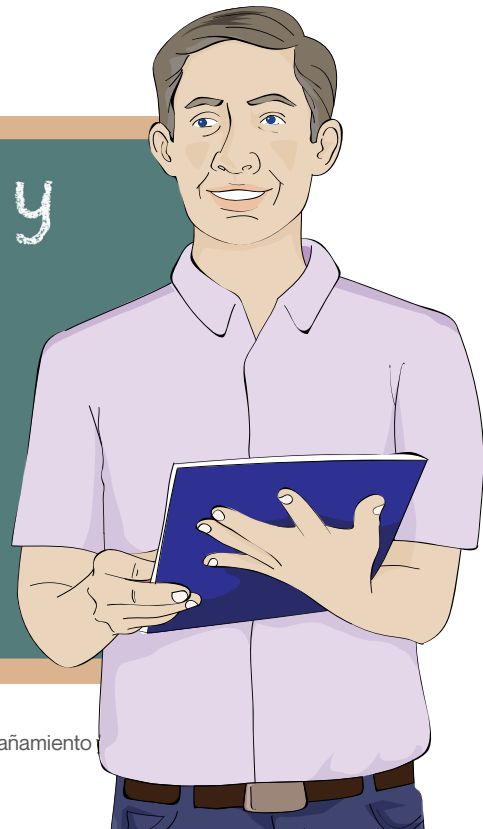
## EL ESTUDIANTE

- Organiza el portafolio físico o digital por área curricular.
- Elabora los trabajos, producciones y evidencias para el portafolio.
- Archiva en el portafolio todos los trabajos que el docente solicita.
- Guarda en un lugar seguro su portafolio para evitar accidentes.

## ¿Cómo se evalúa?

El docente debe evaluar en cada unidad el portafolio del estudiante. Para esto se utilizará una rúbrica creada especialmente para la modalidad de entrega híbrida.

#Aprendo en casa y  
en clase



El instrumento de evaluación con el que se valorará el portafolio será la rúbrica.

## Rúbrica

### ¿Qué es?

La rúbrica es un instrumento de evaluación que contiene criterios y niveles de logro, a través de escalas que permiten determinar la calidad de ejecución de los estudiantes, en tareas específicas o productos que ellos realicen. La misma permite a los maestros obtener una medida aproximada, tanto del producto, como del proceso de la ejecución de los estudiantes en estas tareas.

### Rúbrica para la evaluación del portafolio en tiempo de pandemia

Está conformada por dos grandes categorías: autonomía y aprendizaje; ya que actualmente se ha optado por el modelo híbrido, el cual consiste en la entrega educativa en el aula y en casa, por lo que se requiere que el estudiante sea autónomo en su aprendizaje.

Las categorías contienen criterios organizados en diferentes niveles de desempeño, según el nivel educativo.

**Preprimaria:** Logrado, En proceso y No logrado.

**Primaria, básico y diversificado:**  
Excelente, Bueno, Necesita mejorar y Deficiente.

Estos, permiten valorar el desempeño de los estudiantes durante la unidad.



## ¿Cómo se utiliza la rúbrica en preprimaria?

- Se inicia completando los dos primeros apartados: Información general del centro educativo e información general del estudiante.
- A partir del inciso tres, se presenta la estructura que contiene las categorías, criterios y niveles de desempeño, que orientan al docente a observar y registrar el desempeño de los estudiantes durante la unidad.
- Para registrar el nivel de desempeño evidenciado por el estudiante, el docente revisa el portafolio, a la luz de cada criterio de evaluación y sus diferentes niveles de desempeño.
- El docente ubica el portafolio dentro de los niveles de desempeño establecidos por cada criterio de evaluación de la rúbrica.
- Al finalizar la evaluación del portafolio, podrá visualizar los aspectos que el estudiante ha logrado, los que se encuentran en proceso y los que no ha logrado aún. A partir de esta información brindará realimentación y acompañamiento al estudiante con la finalidad de que logre alcanzar los aprendizajes esperados.

## ¿Cómo se utiliza la rúbrica en primaria, básico y diversificado?

- Se inicia completando los dos primeros apartados: Información general del centro educativo e información general del estudiante.
- A partir del inciso tres, se presenta la estructura que contiene las categorías, criterios y niveles de desempeño, que orientan al docente a observar y registrar el desempeño de los estudiantes durante la unidad.
- Para registrar el nivel de desempeño evidenciado por el estudiante, el docente revisa el portafolio, a la luz de cada criterio de evaluación y sus diferentes niveles de desempeño.
- El docente ubica el portafolio dentro de los niveles de desempeño establecidos por cada criterio de evaluación de la rúbrica.
- Señala el nivel de desempeño (subraya, encierra en círculo o resalta) y escribe la nota que considera merece el desempeño mostrado a través del portafolio, dentro del rango numérico establecido.
- El docente debe asegurarse de hacer el mismo procedimiento con cada uno de los ocho criterios de evaluación que presenta la rúbrica.
- La suma obtenida de todos los niveles de desempeño será la nota obtenida en el portafolio.

## Puntos a considerar:

- La rúbrica es un instrumento flexible.
- El criterio de cada docente debe ser importante al momento de aplicar la rúbrica, ya que conoce las condiciones del centro educativo, situación de los estudiantes y contexto en particular (Pandemia, catástrofes naturales o sociales, etc.).

# Rúbrica preprimaria

## 1. Información General del Centro Educativo

Nombre del Centro Educativo:

Departamento:

Nombre del Docente:

## 2. Información General del Estudiante

Nivel de Educación:

Nombre del Estudiante:

Área(s):

## 3. Rúbrica para Evaluación del Portafolio:

		Criterio de Evaluación	Logrado
Categorías	Autonomía	Responsabilidad	Entrega los trabajos completos y a tiempo.
		Independencia	Demuestra que realizó sus trabajos por sí mismo.
		Seguimiento de instrucciones	Sigue las instrucciones solicitadas para realizar los trabajos sin dificultad.
		Superación de dificultades	Al momento de presentarse un obstáculo se frustra pero se sobrepone solo e intenta de nuevo.
		Iniciativa	Demuestra iniciativa al realizar actividades no solicitadas pero que contribuyen en al progreso del aprendizaje.
	Aprendizaje	Producción	Produce las actividades de aprendizaje sin dificultad.
		Calidad	Presenta trabajos con limpieza y orden.

Utilice esta rúbrica para evaluar el portafolio de cada estudiante.

Código del Centro Educativo:

Municipio:

Fecha:

Etapas:

Sección:

En proceso	No logrado
Entrega los trabajos completos pero fuera de tiempo o incompletos a tiempo.	Entrega los trabajos incompletos y fuera de tiempo.
Demuestra dificultades al realizar sus trabajos por sí mismo.	Demuestra desinterés o resistencia para realizar los trabajos por sí mismo.
Demuestra dificultades para comprender las instrucciones solicitadas pero busca apoyo.	Demuestra desinterés para seguir la instrucciones solicitadas.
Al momento de presentarse un obstáculo se frustra y con ayuda se sobrepone a intentar de nuevo.	Al momento de presentarse un obstáculo abandona el trabajo.
Demuestra iniciativa al realizar actividades no solicitadas que contribuyen al aprendizaje, pero no las termina por diferentes motivos.	Demuestra iniciativa al realizar actividades no solicitadas pero no contribuyen en el progreso del aprendizaje.
Demuestra dificultad al realizar las actividades de aprendizaje pero busca apoyo.	Demuestra dificultad al realizar sus producciones y no las entrega.
Demuestra dificultades al producir los trabajos con limpieza y orden.	Presenta sus trabajo sin limpieza y sin orden.

# Rúbrica para primaria, básico y divers

## 1. Información General del Centro Educativo

Nombre del Centro Educativo: \_\_\_\_\_

Departamento: \_\_\_\_\_

Nombre del Docente: \_\_\_\_\_

## 2. Información General del Estudiante

Nivel de Educación: \_\_\_\_\_

Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_

Área(s): \_\_\_\_\_

## 3. Rúbrica:

		Criterio de Evaluación	Excelente (11 - 12.5 pts c/u)	PTS	Bu (8 - 10)
		Autonomía	Responsabilidad	Entrega los trabajos completos y a tiempo.	
Independencia	Demuestra que realizó sus trabajos por sí mismo.				Demuestra dificultad en trabajos por sí mismo.
Organización	Sigue las indicaciones solicitadas para realizar los trabajos sin dificultad.				Demuestra dificultad para comprender las indicaciones solicitadas pero busca ayuda.
Superación de dificultades	Adapta materiales que tiene a su alcance, o investiga temas que no conoce o busca ayuda (pregunta cómo) cuando no puede hacer algo.				Al momento de presentarse un obstáculo se frustra al buscar soluciones.
Iniciativa	Demuestra iniciativa al realizar actividades no solicitadas pero que contribuyen al progreso del aprendizaje.				Demuestra iniciativa en actividades no solicitadas pero las concluye por desesperación o busca apoyo.
Aprendizaje	Creación	Produce fácilmente ideas, conceptos, poemas, ilustraciones, construcciones, canciones, movimientos, descripciones, hipótesis o textos propios relacionados con el aprendizaje.			Produce fácilmente ideas, poemas, ilustraciones, canciones, movimientos, hipótesis o textos propios pero inconclusos.
	Mejoramiento	Utiliza la realimentación que le brinda la persona que le acompaña para mejorar las creaciones que presenta.			Presenta dificultades para utilizar la realimentación que le acompaña para mejorar sus creaciones.
	Calidad	Presenta creaciones tomando en cuenta ortografía, redacción, limpieza, orden y creatividad (cuando los trabajos contengan textos, conceptos, descripciones, poemas, etc), u organización, secuencia, precisión, equilibrio, limpieza, orden y creatividad (cuando los trabajos se relacionen con maquetas, dibujos, construcciones, movimientos, canciones, etc).			Presenta creaciones que no toman en cuenta la mayor parte del nivel de desempeño, exceptuando uno o dos elementos.
	Sumatoria				

Instruct



# sificado

Utilice esta rúbrica para evaluar el portafolio de cada estudiante.

Código del Centro Educativo:

Municipio:

Fecha:

Grado:

Sección:

Bueno (8-10 pts c/u)	PTS	Necesita mejorar (6 -7.5 pts c/u)	PTS	Deficiente (0-5 pts c/u)	PTS
Trabajos completos pero...		Entrega los trabajos incompletos a tiempo.		Entrega los trabajos incompletos y fuera de tiempo, o no entrega sus trabajos.	
...depende al realizar sus trabajos.		Demuestra dependencia para realizar sus trabajos por sí mismo.		Demuestra desinterés para realizar sus trabajos por sí mismo.	
...depende para indicaciones y busca ayuda.		Demuestra dificultades para comprender las indicaciones y no busca ayuda.		Demuestra desinterés para seguir las indicaciones solicitadas.	
...se presenta un obstáculo pero se sobrepone.		Cuando tiene un obstáculo presenta dificultades para sobreponerse.		Al momento de presentarse un obstáculo abandona el trabajo.	
...iniciativa al realizar actividades no solicitadas pero no por diferentes motivos y...		Demuestra iniciativa al realizar actividades no solicitadas, que no contribuyen al progreso del aprendizaje.		Demuestra iniciativa al realizar actividades no solicitadas, pero no las concluye.	
...produce ideas, conceptos, dibujos, construcciones, descripciones, propios pero...		Demuestra dificultad al producir creaciones propias pero busca apoyo.		Demuestra dificultad al producir creaciones propias pero no busca apoyo.	
...depende para comprender de la persona que lo logra mejorar sus...		Presenta dificultad para comprender la realimentación de la persona que lo acompaña y no logra hacer cambios.		Descuida la realimentación que le brinda la persona que le acompaña y que le permite mejorar sus creaciones.	
...depende tomando en cuenta parte de elementos de desempeño excelente, o todos de esos		Presenta creaciones tomando en cuenta pocos elementos del nivel de desempeño excelente.		Presenta creaciones sin tomar en cuenta ninguno de los elementos del nivel de desempeño excelente.	
		Total			

# Reflexiones para realizar la evaluación de los aprendizajes

**1**

Al momento de planificar la evaluación de los aprendizajes plantéese las siguientes preguntas y respuestas.

- ¿Para qué evaluó? ¡Para que los estudiantes aprendan!
- ¿Qué debo evaluar? ¡Conocimientos, habilidades y destrezas alcanzadas por los estudiantes!
- ¿Cómo evaluó? ¡Con situaciones cercanas a la realidad!

**2**

Asegúrese que las actividades de evaluación coincidan con la actividad de aprendizaje.

**3**

Propicie momentos de conversación y reflexión con los estudiantes respecto a:

- La importancia de aprender en la vida y aprovechar las diferentes circunstancias, responsabilizarse de su propio aprendizaje y de cuestionarse constantemente a sí mismo, para mejorar y buscar la excelencia.
- Lo que espera de ellos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- La importancia de la evaluación para aprender.
- Y otras ideas que usted considere oportunas.

**4**

Al momento de realizar la evaluación formativa realice lo siguiente:

- Seleccione estrategias de enseñanza-aprendizaje y de evaluación que favorezcan los distintos canales de aprendizaje y no únicamente la memorización.
- Brinde acompañamiento mediante la realimentación constante, a través de observaciones, correcciones, anotaciones, resolución de dudas, estímulos positivos, dándole otras oportunidades para demostrar que puede hacerlo, etc.
- Devuelva tareas o ejercicios con anotaciones, reforzando los aciertos o errores cometidos por el estudiante.
- Apóyese en preguntas de metacognición que orienten el aprendizaje del estudiante.
- Brinde orientación de cómo buscar y procesar información segura y científica para el aprendizaje.

**5**

Al tener los resultados de la evaluación sumativa de los estudiantes, analice los mismos resultados desde varias perspectivas:

- Del estudiante en su condición personal o familiar.
- Del grupo o grado, posiblemente haya un aprendizaje que no quedó claro para todos.
- Del docente, posiblemente esté pasando por circunstancias difíciles de salud física o emocional que interfieran en el clima educativo.
- Del centro educativo, posiblemente haya algún distractor dentro o cercano al mismo, tal es el caso de los centros educativos en donde hay problemas internos de relaciones interpersonales o en el caso de lugares con mayor índice de violencia.

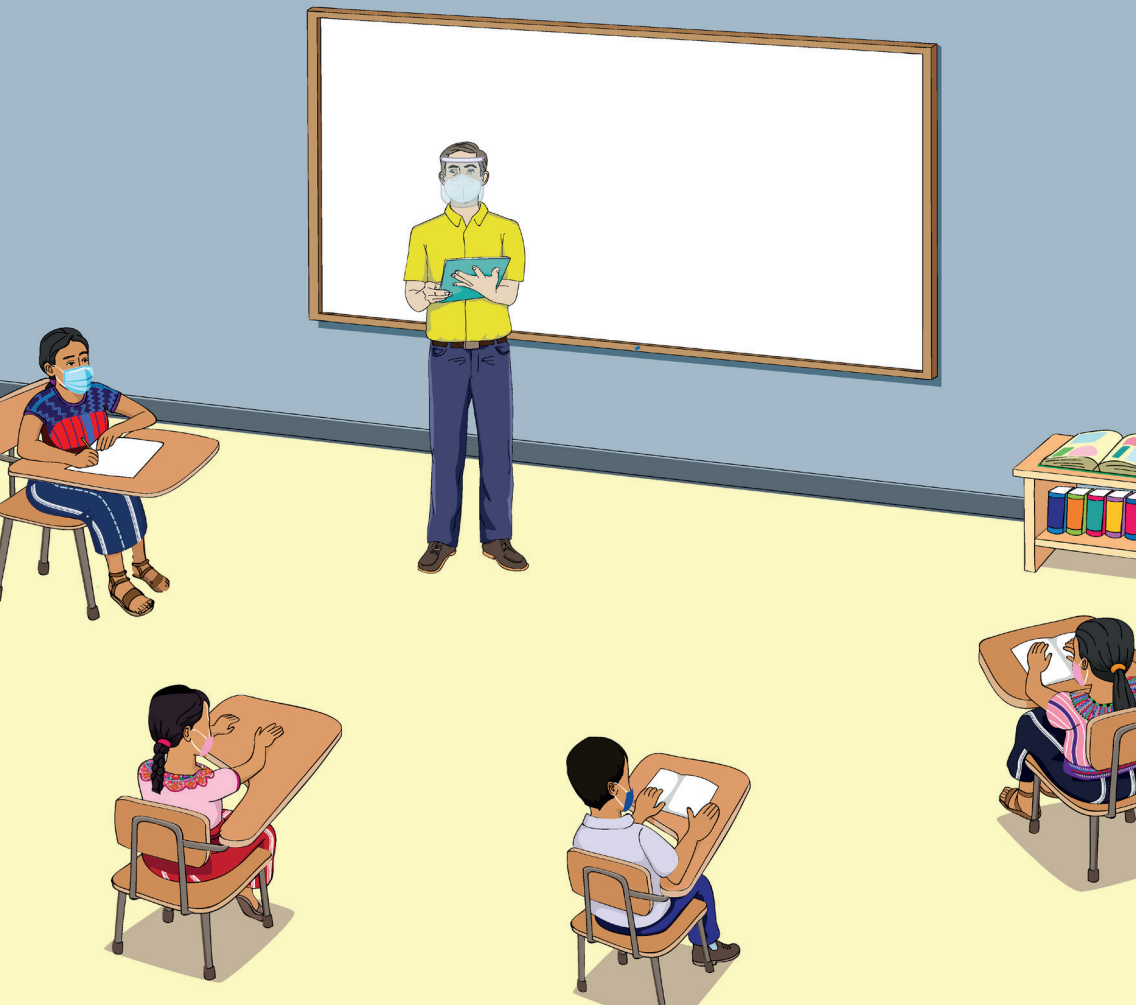
**6**

Al tener un panorama general de las circunstancias que posiblemente pudieron interferir en el proceso de la evaluación y en la vida de los estudiantes, plantéese las siguientes preguntas:

- ¿Qué resultados positivos o negativos observo?
- ¿Qué contribuyó o afectó?
- ¿Qué debo cambiar o mejorar?
- ¿En dónde puedo hacer ajustes?

**7**

Nuevamente tome un tiempo de reflexión colectiva para analizar en conjunto los logros, posibles obstáculos o resaltar en qué han mejorado y plantearse nuevos desafíos para seguir progresando.



# Lineamientos para el registro de contenidos curriculares

y el acompañamiento de estudiantes

---

Se pone a disposición el Registro de contenidos curriculares y acompañamiento de estudiantes, un instrumento digital, que dentro de sus bondades, permite: optimizar el tiempo, generar insumos cualitativos a nivel nacional, tener mayor veracidad con la información y sobre todo, visualizar los logros de aprendizaje de los estudiantes que se convierte en el éxito docente.

---



## Lineamientos generales:

1

Cada quince días, los docentes entregarán al director del centro educativo, los contenidos curriculares desarrollados y los medios de acompañamiento a través de los cuales fueron brindados: presencial, llamada telefónica, mensaje de texto, whatsapp, Visita domiciliar, vídeo llamada o reuniones virtuales o si no se pudo contactar con el estudiante y por qué.

2

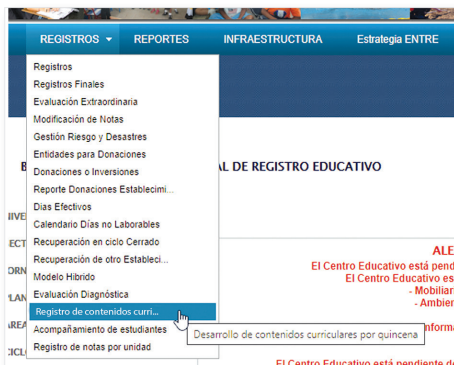
El director del centro educativo será el responsable velar por el registro dentro del SIRE web, de los contenidos de cada área curricular, así como de los medios y del acompañamiento a través de los cuales fueron brindados.

Esto se realizará el primero y tercer lunes de cada mes.

## Registro de contenidos curriculares

1

Al encontrarse dentro del SIRE web, ingrese al menú registros y seleccione el módulo titulado: Registro de contenidos curriculares.



2

Al ingresar al módulo: Registro de contenidos curriculares, encontrará una pantalla de filtros con las siguientes opciones: Ciclo, Grado y Sección, Mes y Quincena.

A screenshot of the 'Registro de contenidos curriculares' filter screen. It features a title 'Registro de contenidos curriculares' and several dropdown menus: 'Ciclo:' with 'ANUAL 2021' selected, 'Grado y Sección:' with 'PRIMERO A' selected, 'Mes:' with '<mes>' selected, and 'Quincena:' with a dropdown arrow. A 'Listar' button is located to the right of the 'Quincena' dropdown.

3

El Ciclo escolar ya está definido así que usted no deberá ingresarlo.

4 Seleccione el grado y sección al que registrará los contenidos curriculares desarrollados.

5 Seleccione el mes y la quincena a la que le registrará los contenidos curriculares desarrollados, luego pulse el botón listar.

**Registro de contenidos curriculares**

Ciclo: ANUAL 2021 | Grado y Sección: PRIMERO A | Mes: 01-Enero | Quincena: QUINCENA 1 DEL 1/1/2021 AL 15/1/2021 | Listar

6 Inmediatamente se desplegarán las áreas curriculares obligatorias para el grado y sección.

7 Deberá ingresar los contenidos curriculares brindados en esa quincena para todas las áreas.

**Registro de contenidos curriculares**

Ciclo: ANUAL 2021 | Grado y Sección: PRIMERO A | Mes: 01-Enero | Quincena: QUINCENA 1 DEL 1/1/2021 AL 15/1/2021 | Cambiar

Área/Subárea/Asignatura	Contenido
L1. IDIOMA MATERNO	CONTENIDO 1
L2. SEGUNDO IDIOMA	CONTENIDO 2
L3. TERCER IDIOMA	CONTENIDO 3
MATEMÁTICAS	CONTENIDO 4
MEDIO SOCIAL Y NATURAL	CONTENIDO 5
EXPRESIÓN ARTÍSTICA	CONTENIDO 6
EDUCACIÓN FÍSICA	CONTENIDO 7
FORMACIÓN CIUDADANA	CONTENIDO 8

Guardar Temas

8 Al ingresar todos los contenidos seleccione la opción: Guardar temas, para que toda la información se guarde correctamente.

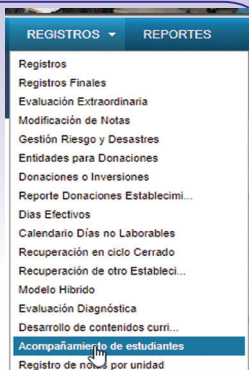
9 Para realizar el mismo proceso con otro grado o sección, diríjase a la parte superior derecha, donde se encuentran los filtros, y seleccione la opción: Cambiar, de esa forma podrá modificar el grado o sección.

Ingrese a este código para ver el tutorial completo



# Registro del acompañamiento de estudiantes

- 1 Al encontrarse dentro del SIRE web, ingrese al menú registros y seleccione el módulo titulado: Acompañamiento de estudiantes.



- 2 Al ingresar al módulo: Acompañamiento de estudiantes, encontrará una pantalla de filtros con las siguientes opciones: ciclo, grado, sección, mes y quincena.

**Acompañamiento de Estudiantes**

Ciclo: ANUAL 2021 ▾ Grado y Sección: PRIMERO A ▾ Mes: <mes> ▾ Quincena: ▾

- 3 El Ciclo ya está definido así que usted no deberá ingresarlo.

- 4 Seleccione el grado y sección al que registrará los medios de acompañamiento a través de los cuales se brindó los contenidos curriculares.

- 5 Seleccione el mes y la quincena a la que le registrará los medios de acompañamiento a través de los cuales brindó aprendizajes a los estudiantes.

**Registro de contenidos curriculares**

Ciclo: ANUAL 2021 ▾ Grado y Sección: PRIMERO A ▾ Mes: 01-Enero ▾ Quincena: QUINCENA 1 DEL 1/1/2021 AL 15/1/2021 ▾



**6** Inmediatamente se desplegará el listado de estudiantes y pulse la opción: Seleccionar, para ingresar la información por estudiante.

5 Estudiantes inscritos

	CODIGO PERSONAL	APELLIDOS	NOMBRES	CUI/DPI	FECHA NACIMIENTO
	H045URE	AJANEL GONZÁLEZ	JOSÉ PABLO	2243783250919	27.05.2011
	I733ZPT	CRUZ DOMÍNGUEZ	HEYSEL ANAÍ	2185583100101	20.01.2011
	H467IQC	GÓMEZ TORRES	LUZ PAMELA GUADALUPE	2279706160101	29.01.2011
	H638DKF	LINDO CHACÓN	JOSELINE NICOLE	2194118320101	08.01.2011
	H457AZT	REVOLORIO REYES	ROXANA BELEN	2139130540101	21.09.2010

**7** En ese momento, visualizará las diferentes opciones a través de las cuales el docente pudo haber brindado acompañamiento a los estudiantes.

**Seleccione el medio de acompañamiento**

H045URE -- AJANEL GONZÁLEZ, JOSÉ PABLO

- PRESENCIAL
- LLAMADA TELEFÓNICA
- MENSAJE DE TEXTO
- WHATSAPP
- VISITA DOMICILIAR
- VIDEO LLAMADA
- NO SE PUDO CONTACTAR

Observación: \_\_\_\_\_

**8** Puede seleccionar más de una opción por estudiante y en el caso que seleccione la opción: No se pudo contactar, tendrá que ingresar obligatoriamente una razón justificable.

**9** Al tener los medios de acompañamiento seleccionados, pulse el botón: Aceptar, para guardar la información correctamente.

**10** Para realizar el mismo proceso con otro grado o sección, diríjase a la parte superior derecha, donde se encuentran los filtros, y seleccione la opción: Cambiar, de esa forma podrá modificar el grado o sección.

**Ingrese a este código para ver el tutorial completo**





# Lineamientos para el registro de notas por unidad

---

¡Evidenciar los avances de los estudiantes, es importante dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje!

Por lo que el Registro de notas por unidad, es una herramienta importante que permite demostrar el rendimiento del estudiante, optimizar el tiempo, respaldar los esfuerzos del centro educativo y de carácter sumativa para promoción del ciclo escolar.



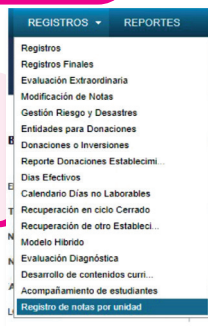
# Lineamientos para el registro de notas por unidad

## Lineamientos generales

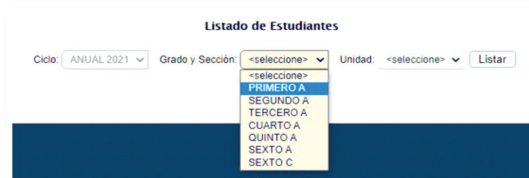
1. Al finalizar cada unidad el docente entregará al director del centro educativo, los resultados de las evaluaciones realizadas.
2. El director del centro educativo será el responsable de velar por el registro dentro del SIRE web de las notas por unidad de cada uno de los estudiantes.

## Lineamientos específicos

- 1 Al encontrarse dentro del sire web, ingrese al menú registros y seleccione el módulo titulado: Registro de notas por unidad.



- 2 Al ingresar al módulo: Registro de notas por unidad, encontrará una pantalla de filtros con las siguientes opciones: ciclo, grado, sección y unidad.



Instructivo para el acompañamiento y evaluación de los aprendizajes.

3 El Ciclo escolar ya está definido así que usted no deberá ingresarlo.

4 Seleccione el grado y sección al que registrará las notas por unidad.

5 En el botón: Unidad, seleccione qué unidad del año ingresará y luego pulse el botón: Listar. Es importante que sepa que en este registro únicamente se podrá ingresar la unidad 1, 2 y 3.

**Listado de Estudiantes**

Ciclo: ANUAL 2021 ▾ Grado y Sección: SEGUNDO A ▾ Unidad: <seleccione> ▾ Listar

- <seleccione>
- UNIDAD 1
- UNIDAD 2
- UNIDAD 3

6 Inmediatamente se desplegará el listado de estudiantes y pulse la opción: Seleccionar, para visualizar todas las áreas curriculares.

Filtrar: 24 Estudiantes inscritos

	CODIGO PERSONAL	APELLIDOS	NOMBRES	CUI/CIPIES	FECHA NACIMIENTO
Seleccionar	J542KE	AGUILAR GUTIERREZ	HELVIN YURIEL DE JESUS	21727252560101	30/11/2010
Seleccionar	J542KE	AJANEL FERNANDEZ	KATHERINE DANIELA	2278315800101	23/05/2011
Seleccionar	H017VNB	ALVAREZ CHUMIL	JOSÉ ALBERTO	2145432100101	08/09/2010
Seleccionar	I334JND	ARDIANO RAMIREZ	FERNANDO JAVIER	2289919940101	02/06/2011
Seleccionar	H683ATC	CAJAL OHTIC	ALEXANDRA ESTHEFANIA	2149256330101	04/08/2010
Seleccionar	H096HND	CARRERO CALICIA	GLORIA ALEXANDRA	2160999380101	13/11/2010
Seleccionar	I2125CW	CASTILLO CHUN	ESTER MERARY	21727252560101	30/11/2010

7 Ingrese la nota, por cada estudiante, por cada área curricular.

CODIGO PERSONAL: J542KEVZ  
NOMBRES: AGUILAR GUTIERREZ, HELVIN YURIEL DE JESUS

L1. IDIOMA MATERNO (*)	65	_____
L2. SEGUNDO IDIOMA	60	_____
L3. TERCER IDIOMA	68	_____
MATEMÁTICAS (*)	70	_____
MEDIO SOCIAL Y NATURAL (*)	76	_____
EXPRESIÓN ARTÍSTICA	66	_____
EDUCACIÓN FÍSICA (*)	81	_____
FORMACIÓN CIUDADANA (*)	88	_____

Guardar Cancelar

8

Cuando ya tenga todas las notas ingresadas pulse el botón: Guardar, para registrar la información completa correctamente.

9

Al ingresar las notas correctamente, seleccione el botón: Imprimir, para visualizar las notas que ingresó o para imprimir la boleta de notas por unidad que entregará a los padres de familia o encargados de los estudiantes al finalizar cada unidad.

10

Para realizar el mismo proceso con otro grado o sección, diríjase a la parte superior derecha, donde se encuentran los filtros, y seleccione la opción: Cambiar, de esa forma podrá modificar el grado o sección.

**Ingrese a este código para ver el tutorial completo**



© **Ministerio de Educación (Mineduc)**

Dirección General de Currículo (Digecur)  
6ª calle 1-36 zona 10, Edificio Valsari, 5º nivel, Guatemala, C.A. 01010  
Teléfonos: (502)2362 3581 - 2334 8333 - 2362 2457  
digecur@mineduc.gob.gt

Dirección General de Evaluación e Investigación Educativa (Digeduca)  
Avenida Reforma 8-60 zona 9, Edificio Galerías Reforma, Torre II, 8.º nivel  
Teléfonos: (502) 23340511 - 23340523 - 23340528  
digeduca@mineduc.gob.gt

Dirección de Informática (Dinfo)  
6a calle 1-87 zona 10, oficina 17  
Teléfono: (502)24119595  
dinfo@mineduc.gob.gt

Guatemala, 2021



GOBIERNO *de*  
**GUATEMALA**

DR. ALEJANDRO GIANMATTEI

MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN